



NHỮNG ĐIỀU CẦN CHUẨN BỊ & CÂN NHẮC CHO DOANH NGHIỆP – BẠO LOẠN

Vào những lúc có thể xảy ra bạo loạn hoặc lúc xảy ra bạo loạn, thật khó để nhớ rằng an toàn của bản thân chúng ta là quan trọng nhất. Trong MỌI hoàn cảnh, chúng tôi khuyên quý vị ƯU TIÊN CHO AN TOÀN VÀ CHỈ AN TOÀN CỦA NHÂN VIÊN QUÝ VỊ! Chúng tôi xin được nêu những điều cần cân nhắc sau để *hỗ trợ nỗ lực bảo vệ doanh nghiệp của quý vị trước khi và trong khi xảy ra bạo loạn*.

▪ Lập kế hoạch sơ tán

- Xác định xem quý vị ở trong cơ ngơi hay ra khỏi cơ ngơi sẽ an toàn hơn
- Thực hiện theo kế hoạch sơ tán hỏa hoạn của quý vị
- Nếu quý vị không có kế hoạch sơ tán hỏa hoạn thì một bản vẽ đơn giản cho thấy các đường khác nhau để thoát ra khỏi không gian của quý vị hoặc các tuyến đường THOÁT ra bên ngoài tòa nhà của quý vị cũng chấp nhận được
- Quý vị có thể yêu cầu chủ nhà cung cấp bản sao không gian/mặt bằng sàn hoặc cố gắng vẽ bố cục không gian/ván phòng/cửa hàng của quý vị
- Tiếp theo – vẽ một đường đi có mũi tên dẫn về phía LỐI THOÁT – ra bên ngoài tòa nhà
- Cuối cùng, chỉ định một nơi để tập hợp (kiểm tra khoảng cách của nơi được đề nghị với phòng cứu hỏa địa phương) hoặc hoàn toàn rời khỏi cơ ngơi nếu an toàn.
- Kế hoạch này sẽ tương tự với kế hoạch sơ tán hỏa hoạn của quý vị.

▪ Ý thức Tình huống

- Truyền đạt cho nhân viên về kế hoạch sơ tán của quý vị
- Yêu cầu họ có ý thức về môi trường xung quanh
- Cảnh giác với bất kỳ hoạt động bất thường nào đang diễn ra xung quanh cửa hàng/tòa nhà
- Biết các tuyến đường tốt nhất xung quanh khu vực của quý vị!

▪ Bảo vệ an toàn tất cả các tài liệu quan trọng ở ngoài cơ sở.

- Bản sao của các hợp đồng bảo hiểm gần nhất và bản kê mới nhất
- Bản sao hợp đồng thuê mặt bằng và cơ sở lưu trữ hiện tại
- Hóa đơn/bản kê tiện ích ở ngoài cơ sở
- Bản tổng kê hàng tồn trong đơn vị lưu trữ
- Bản kê và thông tin tài khoản của nhà cung cấp
- Thẻ tín dụng, tài khoản của công ty, v.v.
- Cân nhắc quét tất cả các tài liệu này vào ổ USB và gửi qua email cho chính quý vị để truy cập thuận tiện hơn sau này

▪ Giữ gìn Con số Quan trọng

Chuẩn bị một tờ thông tin liên hệ có tên, địa chỉ, số điện thoại và số hợp đồng bảo hiểm/tài khoản của những cá nhân sau đây. Tờ thông tin liên hệ này phải có thể truy cập được ở nhà và ở văn phòng:

- Đại lý bảo hiểm – hợp đồng bảo hiểm kinh doanh, tài sản, chung/trách nhiệm pháp lý
- Địa chỉ và số điện thoại trong trường hợp khẩn cấp của chủ nhà
- Địa chỉ và số điện thoại trong trường hợp khẩn cấp của tổng thầu
- Construction Connection to Community
- Luật sư
- Kế toán viên
- Nhân viên và số điện thoại trong trường hợp khẩn cấp

▪ Bảo vệ an toàn tiền mặt

- Lấy tất cả tiền mặt, két sắt nhỏ, phong bì đựng tiền, v.v. và mang ra ngoài cơ sở

▪ Hàng tồn

- Cân nhắc để 30-40% hàng tồn của quý vị ở ngoài cơ sở
- In kiểm kê hàng tồn của quý vị hàng ngày

▪ POS/Báo cáo

- In báo cáo POS từ máy thu ngân (Doanh thu, Tổng thu nhập, Hàng tồn, Tài khoản Phải thu/Phải trả, Tiền lương)

▪ Video/Ảnh chụp

- Quay video doanh nghiệp/cửa hàng của quý vị, cả bên trong và bên ngoài.
- Chụp ảnh hàng tồn của quý vị

Để biết thêm thông tin hoặc hỗ trợ, vui lòng liên hệ

R. Lynn Pingol - Công ty MaKee: ccc@makeecompany.com hoặc

Chad Kulas - Phòng giữa: chad@midwaychamber.com



NHỮNG ĐIỀU CẦN CHUẨN BỊ & CÂN NHẮC CHO TÀI SẢN – BẠO LOẠN

- **Kiểm tra các Hệ thống**
 - Báo động chống trộm, an ninh và hỏa hoạn – thay pin nếu cần
- **Kiểm tra các Điểm Vào**
 - Kiểm tra tình trạng của tất cả các cửa sổ, khóa, và cửa ra vào
 - Cân nhắc sử dụng chốt chết ở bất cứ chỗ nào có thể
 - Cân nhắc sử dụng máy quay an ninh ở bất cứ chỗ nào có thể
 - Cân nhắc chiếu sáng tại các điểm vào và trong bãi đậu xe
 - Tham vấn công ty bảo hiểm và/hoặc nhà thầu về các khuyến nghị bảo vệ tài sản bao gồm lắp ván ép để bảo vệ cửa sổ mặt trước cửa hàng
- **Loại bỏ các vật liệu gây hại**
 - Loại bỏ các vật liệu dễ cháy khỏi cơ ngơi.
 - Loại bỏ bất kỳ thứ gì có thể được sử dụng để phá hủy tài sản

TRONG KHI XẢY RA BẠO LOẠN

**An toàn của quý vị và an toàn của nhân viên quý vị là rất quan trọng.
Đừng chờ đến phút cuối cùng mới rời khỏi cơ ngơi.**

- Thực hiện theo kế hoạch sơ tán của quý vị
- Mang theo tất cả tiền mặt của quý vị
- In báo cáo POS từ máy thu ngân của quý vị
- Quay video nhanh cơ ngơi của quý vị trên điện thoại của quý vị, **nếu thời gian cho phép**
- Khóa tất cả cửa ra vào và cửa sổ
- Bật máy quay an ninh của quý vị nếu hiện đang tắt
- Liên hệ với công ty bảo hiểm của quý vị
- Xem tin tức để biết cập nhật
- Theo dõi Phòng Cảnh sát Saint Paul trên mạng xã hội @SPPD

Để biết thêm thông tin hoặc hỗ trợ, vui lòng liên hệ
R. Lynn Pingol - Công ty MaKee: ccc@makeecompany.com hoặc
Chad Kulas - Phòng giữra: chad@midwaychamber.com



ĐỀ NGHỊ CỦA CCC CHO DOANH NGHIỆP

CCC là một chương trình hợp tác của các tình nguyện viên trong ngành xây dựng đã cùng nhau tham gia để tạo ra một phương pháp tiếp cận hệ thống nhằm giải quyết vấn đề hàn gắn kinh tế, phát triển kinh tế, và hỗ trợ tích lũy của cải trong các cộng đồng trước đây bị các vấn đề hệ thống đặt ngoài lề xã hội. CCC là chương trình phối hợp sức mạnh tận dụng nguồn lực, kiến thức, và kinh nghiệm của các nhà lãnh đạo trong ngành xây dựng, chuyên gia kỹ thuật chuyên nghiệp, nhà cung cấp hàng hóa và dịch vụ. Chúng tôi hiện đang tham gia các hoạt động khôi phục kinh doanh và tái thiết Midway (St Paul), Lake Street, và West Broadway. Mặc dù CCC không phải là một tổ chức, các tình nguyện viên của chúng tôi đến với nhau để hỗ trợ các doanh nghiệp trong thời gian bất ổn và bạo loạn. CCC cũng làm việc với một số tổ chức và nhóm cộng đồng như Trung tâm Phát triển Khu phố (NDC), Aurora Saint Anthony, Hội đồng Hoạch định Đại học Summit, và Phòng thương mại Midway.

Phòng ngừa & An toàn

- Bịt kín cửa sổ
- Danh sách kiểm tra những điều cần Cân nhắc cho Doanh nghiệp & Tài sản
- Chia sẻ nguồn lực có sẵn để hỗ trợ doanh nghiệp

Thẩm định Phục hồi Doanh nghiệp

- Cung cấp Thẩm định Công ty
- Xem xét/giải thích Phạm vi bảo hiểm
- Chia sẻ các nguồn lực cộng đồng để hỗ trợ/trợ giúp doanh nghiệp
- Chia sẻ các cơ hội tài trợ có sẵn hoặc được cung cấp trong cộng đồng

Đánh giá Cơ sở & Ước tính Chi phí

- Kiểm tra trực quan không gian
- Cung cấp chi phí hoặc ước tính sửa chữa từ BIPOC hoặc các nhà thầu thiểu số khác nhau
- Hợp đồng cho công việc cần hoàn thành

Sự kiện Kết nối

- BIPOC hoặc các nhà thầu và nhà cung cấp thiểu số có thể hỗ trợ hoặc cung cấp hàng hóa và dịch vụ cho các chủ doanh nghiệp
- Nguồn lực Pháp lý, Bảo hiểm, Cố vấn Tài chính
- Các nhà thầu và dịch vụ Chuyên nghiệp/Kỹ thuật có thể hỗ trợ tái thiết/thiết kế lại

Để biết thêm thông tin hoặc hỗ trợ, vui lòng liên hệ
R. Lynn Pingol - Công ty MaKee: ccc@makeecompany.com hoặc
Chad Kulas - Phòng giữa: chad@midwaychamber.com